



## Istituto Comprensivo TE 1 Torricella S.- Zippilli-Lucidi

SCUOLE: INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via De Vincentiis, 2 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 248852 - Dir.Scol. tel. 0861 245376

Viale Crispi, 1 – 64100 TERAMO - tel. 0861 242371

Torricella Sicura 64010 TERAMO - 0861 - 554140

C. M.: TEIC84500C mail: [teic84500c@istruzione.it](mailto:teic84500c@istruzione.it) – pec: [teic84500c@pec.istruzione.it](mailto:teic84500c@pec.istruzione.it)

C.F.: 92045510671 - Codice Univoco Ufficio UFI3JY – [www.zippillinoelucidi.edu.it](http://www.zippillinoelucidi.edu.it)



### VERBALE GIUNTA ESECUTIVA n. 1

Il giorno 04 del mese di Febbraio 2026, alle ore 17,00, presso l'ufficio di presidenza si è riunita la Giunta Esecutiva dell'Istituto Comprensivo TE1 Torricella S. Zippilli - Lucidi. Assume la Presidenza, ai sensi della normativa vigente, il Dirigente Scolastico Dott.ssa Lia Valeri, funge da Segretario il Funzionario E.Q. Dott.ssa Alessandra Di Michele.

Il Presidente constata che:

- l'organo collegiale è stato regolarmente convocato con comunicazione prot.n. 1880 del 29/01/2026;
  - l'organo collegiale risulta regolarmente costituito con i seguenti componenti: il Segretario, il Presidente, il Sig. Giovanni Di Francesco per la componente ATA e l'Ins.Raffaella Angelozzi per la componente docente. Sono assenti per la componente genitori la Sig.ra Alfonsi Annamaria e il Sig. D'Annunzio Stefano.
- La Giunta Esecutiva esamina i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Assestamenti al Programma Annuale periodo 01/07/2025 – 31/12/2025;
3. Fondo economale art. 21 D.I. n. 129/2018 al DSGA esercizio 2026;
4. Limite massimo importo singola spesa art. 21 D.I. n. 129/2018 – Fondo economale esercizio 2026 al DSGA;
5. Programma Annuale 2026;
6. Viaggi di istruzione modifica destinazione concorso Indirizzo Musicale e deroga del mese di maggio 2026;
7. Autorizzazione avvio sezione Primavera Scuola dell'Infanzia Torricella Sicura a.s 2026-2027;
8. Autorizzazione uscita anticipata classi Tempo Pieno Scuola Primaria e sezione della Scuola dell'Infanzia;
9. Varie ed eventuali.

**Per il primo punto all'O.d.G.** si approva il verbale della seduta precedente, trasmesso via mail ai componenti, allo scopo di consentire un'attenta lettura dello stesso.

**Per il secondo punto all'O.d.G.** "Assestamenti al Programma Annuale periodo 01/07/2025 – 31/12/2025" il Funzionario E.Q. elenca e illustra esaurientemente ai presenti le variazioni apportate al programma annuale 2025, dal 01/07/2025 al 31/12/2025, per effetto di maggiori o minori accertamenti rispetto alle previsioni iniziali, riepilogati nel seguente prospetto:

#### ELENCO ASSESTAMENTI AL PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2025 – DAL 01/07/2025 AL 31/12/2025

Num	Data	Aggr	Voce	Sottovoce	Oggetto	Importo
10	03/07/2025	2	1	2	FSE+Programma Nazionale 21-27 ESO4.6.A4.D-FSEPN-AB-2025-25 Percorsi di orientamento scuole sec. primo grado Avviso prot.n.57173 del 14/04/2025	26.640,00
11	03/07/2025	2	1	3	FSE+ Programma Nazionale 21-27 ESO4.6.A4.A-FSEPN-AB-2025-139 Avviso prot. n. 81652 del 23/05/2025 (c.d. Piano Estate )	51.480,00
12	29/07/2025	6	11		Contributi da imprese vincolati	100,00
13	11/09/2025	12	3	2	Azzeramento disponibilità di cassa al 31/08/2025 per riordino territoriale.	2.998,30
14	22/10/2025	2	3	12	ERASMUS+ PNRR DM. 61/2023 cod. PNRR_2023-1-IT02-KA121-SCH-000113071	8.376,00

15	22/10/2025	8	5		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	3,72
16	27/10/2025	6	6		Contributi per copertura assicurativa personale	710,00
17	31/10/2025	3	1	1	Dotazione ordinaria	9.703,34
18	05/11/2025	2	3	11	ERASMUS PLUS "Mobilità Irlanda" COD.2024-1-IT02-KA121-SCH000200472	-908,19
19	11/11/2025	2	3	13	PNRR-Riduzione dei divari territoriali e contrasto alla dispersione scolastica (D.M.19) (residuo attivo del cessato I.C. "Rita Levi Montalcini" Civitella-Torricella)	42.817,54
20	11/11/2025	2	3	14	PNRR-Competenze Stem e Multilinguistiche - (D.M.65) M4C113.1-2023-1143-P-30909 (residuo attivo del cessato I.C. "Rita Levi Montalcini" Civitella-Torricella)	30.009,00
21	21/11/2025	3	1	1	Dotazione ordinaria	335,65
22	28/11/2025	6	1	6	Contributo famiglie progetto "Coro del Paese Musicale" a.s. 2025/2026	1.870,00
23	28/11/2025	6	10		Altri contributi da famiglie vincolati	500,00
24	02/12/2025	5	5		Altre Istituzioni non vincolati	395,00
25	02/12/2025	6	1	1	Contributo famiglie Certificazioni linguistiche	-1.079,00
26	02/12/2025	6	1	2	Contributo famiglie conversazione madrelingua straniera	120,00
27	02/12/2025	6	1	3	Contributo progetto EIPASS	4.520,00
28	02/12/2025	6	1	4	Contributo famiglie - progetto "La banda a scuola"	6.800,00
30	02/12/2025	6	4	2	Contributo famiglie stage linguistici all'estero	-1.000,00
31	02/12/2025	6	4	3	Contributo famiglie - progetto Sci@mo	22.580,00
32	02/12/2025	6	4	4	Progetto Multisport	7.580,00
33	02/12/2025	6	5		Contributi per copertura assicurativa degli alunni	2.420,00
34	02/12/2025	6	9		Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	-670,00
35	02/12/2025	6	10		Altri contributi da famiglie vincolati	-1.500,00
36	02/12/2025	11	4	1	Contributo utilizzo locali	350,00
37	02/12/2025	12	2		Interessi attivi da Banca d'Italia	0,05
38	02/12/2025	12	3	1	Costi di riproduzione documenti per accesso atti.	3,25
41	03/12/2025	3	6	3	Polo a orientamento artistico e performativo - Rete "Musichi@mo - DPCM art.6 co. 4.2 Piano delle arti 2025	5.568,17
42	05/12/2025	2	1	1	Programma Nazionale 21-27 (FSE+) - Progetto AGENDA SUD II annualita'	-3.566,40
43	10/12/2025	5	6		Altre Istituzioni vincolati	419,54
44	11/12/2025	12	1		Interessi	-0,01
45	11/12/2025	2	3	15	ERASMUS PLUS "Think Restoratively! For a More Just and Peaceful World" cod. 2025-1-ES01-KA220-SCH-000362121	34.825,00
46	12/12/2025	3	1	1	Dotazione ordinaria	9.704,00
47	15/12/2025	8	4		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	238,32
51	18/12/2025	3	1	1	Dotazione ordinaria	7.744,00
52	30/12/2025	5	4	1	Fondi vincolati del Comune	-500,00
53	31/12/2025	3	2		Dotazione perequativa	39,35

				<b>Totale</b>	<b>269.626,63</b>
--	--	--	--	---------------	-------------------

La Giunta esecutiva prende atto e rimette la delibera al Consiglio di Istituto.

**Per il terzo punto all'O.d.G** “Fondo economale art. 21 D.I. n. 129/2018 al DSGA esercizio 2026”,

il Funzionario E.Q. informa i presenti che ogni istituto scolastico, in occasione dell'approvazione del Programma annuale, può costituire un fondo economale per le minute spese che è gestito per sopperire a necessità urgenti e di modesta entità, per garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività. La consistenza massima del fondo economale, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa sono stabiliti dal Consiglio d'istituto in sede di approvazione del Programma annuale, con apposita delibera, su proposta della Giunta esecutiva che, nel caso di specie, propone la costituzione del fondo in questione per la somma di € 1.000,00.

La Giunta esecutiva rimette la delibera al Consiglio di Istituto.

**Per il quarto punto all'O.d.G** “Limite massimo importo singola spesa art. 21 D.I. n. 129/2018 – Fondo economale esercizio 2026 al DSGA;”

Il funzionario E.Q. propone alla Giunta esecutiva di fissare il limite massimo per ciascuna spesa economale ad € 200,00.

I presenti, ascoltata la proposta, rimettono la delibera all'organo competente.

**Per il quinto punto all'O.d.G** “Programma Annuale 2026”,

**La Giunta Esecutiva**

- Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, Decreto 28 agosto 2018 n.129;
- Viste le Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2026 – nota M.I.M..prot. 9124 del 30 Settembre 2025;
- Vista la proroga per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2026 di cui alla nota M.I.M. 24599 del 18 Novembre 2025;
- Vista la relazione illustrativa del Dirigente scolastico, stilata con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi, corredata della modulistica ministeriale:
- Programma Annuale (Mod. A);
  - Schede Illustrative Finanziarie (Modd. B);
  - Situazione Amministrativa Presunta (Mod. C);
  - Utilizzo Avanzo di Amministrazione Presunto (Mod. D);
  - Riepilogo per Tipologia di Spesa (Mod. E);

**Propone al Consiglio d'Istituto**

di approvare il Programma Annuale 2026, i cui valori di sintesi sono elencati nel Modello A

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
1		<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>391.124,29</b>
2	1	Non vincolato	102.231,22
	2	Vincolato	288.893,07
		<b>Finanziamenti dall' Unione Europea</b>	
3	1	Fondi sociali europei (FSE)	
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>19.406,66</b>
4	1	Dotazione ordinaria	19.406,66
	2	Dotazione perequativa	
	3	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex . L. 440/97)	
	4	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	5	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
		<b>Finanziamenti dalla Regione</b>	
5	1	Dotazione ordinaria	
	2	Dotazione perequativa	
	3	Altri finanziamenti non vincolati	
	4	Altri finanziamenti vincolati	
		<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche</b>	<b>5.396,50</b>
6	1	Provincia non vincolati	
	2	Provincia vincolati	
	3	Comune non vincolati	
	4	Comune vincolati	4.396,50
	5	Altre Istituzioni non vincolati	1.000,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	
		<b>Contributi da privati</b>	<b>113.300,00</b>
7	1	Contributi volontari da famiglie	8.000,00
	2	Contributi per iscrizione alunni	
	3	Contributi per mensa scolastica	
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	89.000,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	9.000,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	1.500,00
	7	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	8	Contributi da imprese non vincolati	4.300,00
	9	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	500,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	1.000,00
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	
		<b>Proventi da gestioni economiche</b>	
	1	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo	

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
8	2	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi	
	3	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	4	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi	
	5	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	6	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi	
	7	Attività convittuale	
			<b>Rimborsi e restituzione somme</b>
9	1	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	
	2	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	
	3	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	
	4	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	
	5	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	
	6	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	
		<b>Alienazione di beni materiali</b>	
10	1	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	2	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	3	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	4	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	5	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	
	6	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	7	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	8	Alienazione di Macchinari	
	9	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
		<b>Alienazione di beni immateriali</b>	
	1	Alienazione di software	
	2	Alienazione di Brevetti	

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
11	3	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	
	4	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
		<b>Sponsor e utilizzo locali</b>	<b>800,00</b>
12	1	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	2	Diritti reali di godimento	
	3	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	4	Proventi da concessioni su beni	800,00
		<b>Altre entrate</b>	<b>5,05</b>
13	1	Interessi	
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,05
	3	Altre entrate n.a.c.	5,00
		<b>Mutui</b>	
	1	Mutui	
	2	Anticipazioni da Istituto cassiere	
<b>Totale entrate</b>			<b>530.032,50</b>

Tipologia	Categoria	SPESE	(Importi in euro)
<b>A.</b>		<b>Attività amministrativo-didattiche</b>	<b>272.863,87</b>
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	36.789,61
	A.2	Funzionamento amministrativo	23.515,71
	A.3	Didattica	43.018,69
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	163.820,78
	A.6	Attività di orientamento	5.719,08
<b>P.</b>		<b>Progetti</b>	<b>145.207,98</b>
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	124.114,08
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	19.327,65
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	1.170,21
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	596,04
<b>G.</b>		<b>Gestioni economiche</b>	
	G.1	Azienda agraria	
	G.2	Azienda speciale	
	G.3	Attività per conto terzi	
	G.4	Attività convittuale	
<b>R.</b>		<b>Fondo di riserva</b>	<b>600,00</b>
	R.98	Fondo di riserva	600,00
<b>Totale spese</b>			<b>418.671,85</b>
<b>Z.</b>		<b>Disponibilità Finanziaria da programmare</b>	<b>111.360,65</b>
<b>Totale a pareggio</b>			<b>530.032,50</b>

Terminato l'esame del quinto punto all'ordine del giorno, si concorda che i punti dal sesto al nono vengano discussi nel corso del Consiglio di Istituto, pertanto la seduta si conclude alle ore 17,30.

F.TO Il Funzionario E.Q. verbalizzante  
Dott.ssa Di Michele Alessandra

F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Lia Valeri