



Istituto Comprensivo TE 1 "Zippilli-Lucidi"

SCUOLE: INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via De Vincentiis, 2 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 248852 - Dir.Scol. tel. 0861 245376

Viale Crispi, 1 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 242371- tel. 0861 242493

C. M.: TEIC84500C C.F. 92045510671 mail: teic84500c@istruzione.gov.it – pec: teic84500c@pec.istruzione.it sito: www.zippillinoelucidi.edu.it

Prot.n. 16247

Teramo 04/12/2021

All'albo online
Al sito Web
Agli atti

OGGETTO: Avviso interno selezione assistente amministrativo PON FESR REACT EU- Reti locali cablate- wireless Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) REACT EU. Asse V – Priorità di investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"- Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia– Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" Avviso pubblico prot. AODGEFID/20480 del 20/07/2021.

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 13.1.1A-FESRPON-AB-2021-31

CUP: H49J21005260006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare del Ministero del Lavoro n. 2/2009;

VISTO il D.l. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante il "Codice dei contratti pubblici" e le successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU;

VISTO l'avviso Prot. n. AODGEFID/20480 del 20/07/2021 "Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole";

VISTA la candidatura presentata da codesta istituzione in data 27/07/2021, acquisita a prot.n. 21492 del 28/07/2021 ;

VISTA la nota Prot.n. AODGEFID/0040055 del 14/10/2021 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2021, approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n. 05 del 12/02/2021;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico n. 13767, del 25/10/2021, con il quale è stato inserito nel programma annuale 2021 il Progetto Reti cablate- avviso 20480/2021;

CONSIDERATA la necessità di impiegare tra il personale interno n.2 assistenti amministrativi cui affidare l'incarico di supporto all'attività gestionale del progetto in questione;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso

COMUNICA

ART. 1- AVVISO INTERNO SELEZIONE ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

È aperta la procedura di selezione per il reclutamento di n. 2 unità di personale Ata , profilo Assistente amministrativo, da impiegare per attività di supporto amministrativo-contabile al PON-FESR "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"- 13.1.1A-FESR PON-AB-2021-31.

Il servizio previsto, in relazione al progetto da attivare, è di massimo 50 ore complessive da prestare in orario extra servizio a partire dalla data dell'incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/08/2022 e comprenderà tutte le attività legate alla necessità di cui sopra.

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL, pari a € 19,24 lordo stato (14,50 lordo dipendente). La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività.

L'affidatario dell'incarico dovrà:

- collaborare con il Dirigente Scolastico, il Dsga e altro personale di supporto per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto medesimo, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
- Redigere le determinazioni a contrarre;
- gestire tutte le procedure di acquisto;
- gestire i rapporti con i fornitori;
- eseguire le verifiche di competenza della P.A. sulle diverse piattaforme;
- implementare la piattaforma S.G.A. del SIDI;
- gestire gli atti contabili;
- gestire i pagamenti;
- gestire gli adempimenti contributivi e fiscali;
- provvedere all'archiviazione di tutti gli atti del progetto;
- compilare il registro attività;
- Rendicontare il progetto sulla piattaforma S.I.F. del SIDI.
- ogni altra attività connessa all'incarico.

ART. 2 - CANDIDATURA

Gli interessati dovranno produrre apposita candidatura tramite l'allegato modulo debitamente firmato e corredato, pena l'esclusione, da un dettagliato Curriculum Vitae in formato Europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti e copia di valido documento di identità. Tenuto conto della procedura d'urgenza insita nell'avviso ministeriale, le istanze dovranno essere inviate all'indirizzo e-mail: teic84500c@istruzione.it, entro e non oltre le ore 08.00 del giorno 14 DICEMBRE 2021.

ART. 3 –VALUTAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La selezione delle domande sarà effettuata, anche attraverso commissioni appositamente costituite, mediante valutazione comparativa dei curricula presentati, secondo i criteri predisposti e definiti nella tabella di valutazione.

Gli incarichi saranno conferiti ai candidati utilmente collocati in graduatoria, tra coloro che avranno presentato la candidatura entro i termini definiti nell'avviso di selezione. L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di procedere all'affidamento degli incarichi anche nel caso in cui pervenga una sola candidatura, purché ritenuta valida.

ART. 4- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell'I.C. TE1 "Zippilli – Lucidi".

ART. 5 -TUTELA DELLA PRIVACY

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti del Reg.

Europeo 679/2016 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso. I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Reg. Europeo 679/2016, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

ART. 6 - PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione al sito web di questa Istituzione Scolastica.

ART. 7 - DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E SERVIZI PER SELEZIONE DI N. 2 UNITÀ' DI PERSONALE AMMINISTRATIVO

PON"Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" Avviso pubblico prot. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021. CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 13.1.1° FESRPON AB-2021-31 CUP: H49J21005260006

Titoli ed Esperienze lavorative	Punti fino a	Attribuiti dal candidato	Assegnati dal Dirigente Scolastico
Diploma di istruzione secondaria superiore in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (ragioneria, perito aziendale...)*	Punti 10		
Diploma di istruzione secondaria superiore non specifico*	Punti 3		
Laurea	Punti 5		
Attività svolta in materia contabile amministrativa presso Istituzioni scolastiche relativamente all'utilizzo delle piattaforme informatiche	Punti 5 per anno Max 20		
Anni di servizio prestati nelle Istituzioni scolastiche statali	Punti 2 Max punti 30		
Pregresse esperienze, in progetti FESR o altri tipi di progetti attinenti al settore richiesto	Punti 5 per ogni esperienza Max. 20		
Certificazioni informatiche rilasciate da Enti accreditati (Ecdl, Ecdl Advanced) e altre certificazioni ICT con esame finale (documentate)	Punti 2,5 per certificazione Max 10		

*si valuta un solo titolo di studio

Teramo, _____

Firma _____

Allegati:

- Allegato 1 candidatura
- Allegato 1/A - Autodichiarazione punteggio valutazione titoli



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Lia VALERI

**Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo TE1 "Zippilli – Lucidi"
SEDE**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____
codice fiscale _____ residente in _____
in via _____ in servizio presso codesto Istituto nel corrente A.S. con contratto a tempo
_____, (indeterminato/determinato), con qualifica di

Ass. Amministrativo Coll. Scolastico

COMUNICA

di essere disponibile ad assumere incarichi aggiuntivi comportanti l'esecuzione di nuovi e maggiori compiti connessi alla realizzazione del seguente progetto PON: "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"
Avviso pubblico prot. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 - Avviso interno 16247 del 04/12/2021 per individuazione personale ATA in servizio per la realizzazione del Progetto.
CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 13.1.1A FESR PON AB-2021-31

DICHIARA

Di accettare:

- a) L'organizzazione e gli orari del progetto con eventuali modifiche allo stesso, funzionali alle esigenze della scuola;
- b) il compenso onnicomprensivo previsto per ogni ora resa e documentata;
- c) che la liquidazione del compenso avverrà solo al termine delle attività connesse al progetto;
- d) di essere consapevole che i maggiori compiti connessi con la realizzazione del progetto comporteranno impegno orario lavorativo oltre l'orario di servizio, pertanto accetta di svolgere tali attività secondo il calendario che sarà predisposto.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679.

Teramo, _____

Firma _____

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E SERVIZI PER SELEZIONE DI N. 2 UNITÀ' DI PERSONALE AMMINISTRATIVO

PON"Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"
Avviso pubblico prot. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021.
 CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 13.1.1A FESRPON AB-2021-31
 CUP: H49J21005260006

Titoli ed Esperienze lavorative	Punti fino a	Attribuiti dal candidato	Assegnati dal Dirigente Scolastico
Diploma di istruzione secondaria superiore in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (ragioneria, perito aziendale...)*	Punti 10		
Diploma di istruzione secondaria superiore non specifico*	Punti 3		
Laurea	Punti 5		
Attività svolta in materia contabile amministrativa presso Istituzioni scolastiche relativamente all'utilizzo delle piattaforme informatiche	Punti 5 per anno Max 20		
Anni di servizio prestati nelle Istituzioni scolastiche statali	Punti 2 Max punti 30		
Pregresse esperienze, in progetti FESR o altri tipi di progetti attinenti al settore richiesto	Punti 5 per ogni esperienza Max. 20		
Certificazioni informatiche rilasciate da Enti accreditati (Ecdl, Ecdl Advanced) e altre certificazioni ICT con esame finale (documentate)	Punti 2,5 per certificazione Max 10		

*si valuta un solo titolo di studio

Teramo, _____

Firma _____

