



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO COMPRENSIVO

Teramo 1 "Zippilli - Noè Lucidi"

Via De Vincentiis, 2 - 64100 TERAMO

Tel/Fax 0861 248852 Cod.Fisc. 92045510671 – Cod.Mec. TEIC84500C
teic84500c@istruzione.it teic84500c@pec.istruzione.it www.zippillinoelucidi.edu.it

Prot. n. 2368/C7

Teramo, 20 marzo 2019

All'Albo dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto
A tutti gli interessati
Agli Atti

OGGETTO:

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DEL PERSONALE INTERNO 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Risorse Premiali Programmazione 2007/2013 - Obiettivi Di Servizio - Fondo per lo Sviluppo e la Coesione ex Delibera Cipe N.79/2012.

Obiettivo specifico 10.8 – "10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi (FESR)" - Avviso Pubblico Prot. n. AOODGEFID\9911 **Bis** del 20 aprile 2018 per la realizzazione di ambienti digitali per la didattica integrata con gli arredi scolastici.

Codice identificativo Progetto: 10.8.1.A6-FSC-AB-2018-143

CUP: H47D18000890007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del Lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso Pubblico Prot. n. AOODGEFID\9911 del 20 aprile 2018 per la realizzazione di ambienti digitali per la didattica integrata con gli arredi scolastici

VISTA la comunicazione MIUR Prot. n. AOODGEFID/ 32506 del 17/12/2018 con la quale il MIUR - Uff. IV, ha formalmente autorizzato il progetto "Realizzazione di ambienti digitali per la didattica integrata con gli arredi scolastici" presentato dall'Istituto Comprensivo Teramo 1 "Zippilli – Noè Lucidi"

CONSIDERATO che tra i Progetti autorizzati, quello presentato dall' I.C. Teramo 1 "Zippilli – Noè Lucidi" di Teramo identificato con codice **10.8.1.A6-FSC-AB-2018-143** è stato ammesso al finanziamento per l'importo di **€ 24.982,40**;

VISTA la Delibera del Consiglio d' Istituto n.11 del 14/09/2018, con la quale sono stati approvati i progetti autorizzati in oggetto;

VISTA la Delibera del Consiglio d' Istituto n.4 del 30 /11/2018, con la quale è stato aggiornato ed



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

approvato il PTOF per l'anno scolastico 2018/19 ed inserito in esso in progetto PON 2014-2020 "Per la scuola- competenze e ambienti per l'apprendimento" Prot. n. 1953 del 21/02/2017.

VISTE le linee guida e le norme per l'attuazione delle iniziative finanziate con i Fondi Strutturali Europei.

VISTA la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno.

VISTO il Decreto L.vo n. 165 del 30 marzo 2001;

VISTO il D.P.R. n. 275/1999;

VISTA la delibera del CdI n.6 del 28/02/2019 sui criteri di selezione degli esperti ed altre figure;

CONSIDERATO che anche il conferimento dell'incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

RILEVATA la necessità e l'urgenza di reperire all'interno dell'Istituto la figura di **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** con il compito di coordinare le attività amministrative inerenti tutto il Progetto riguardante il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, nonché di costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nel programma, per lo svolgimento delle tipologie di intervento previste nel progetto "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff" – Avviso Pubblico n. 1953 del 21/02/2017;

EMANA

Il presente avviso pubblico per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.8 – "10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi (FESR)" - Avviso Pubblico Prot. n. AOODGEFID\9911 del 20 aprile 2018 per la realizzazione di ambienti digitali per la didattica integrata con gli arredi scolastici.

L'avviso è disciplinato come di seguito:

art 1. Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla selezione per il reclutamento fra il Personale amministrativo dell'Istituto Comprensivo TE1 "Zippilli-Noè Lucidi (TE) della seguente figura:

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

per l'attivazione dei seguenti progetti:

| Codice Identificativo | Nome progetto | Azioni |
|----------------------------------|--------------------------|--|
| 10.8.1.A6-FSC-AB-2018-143 | "ICTive Learning" | Il progetto prevede l'implementazione di una ulteriore classe 3.0 per soddisfare la crescente richiesta da parte dell'utenza di sezioni a forte indirizzo tecnologico. |

E' ammesso alla selezione tutto il personale ATA a tempo indeterminato nell'I.C. TE1 "Zippilli-Noè Lucidi" in possesso dei requisiti specificati all'art. 3.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

art 2. Compiti dell'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

La figura professionale richiesta prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico o dal suo delegato;
- Prestare assistenza amministrativa e contabile;
- Collaborare con il DS per la stesura dei documenti necessari alla realizzazione del progetto;
- Curare la documentazione di pertinenza.

art 3. Requisiti di ammissione

I candidati devono dichiarare utilizzando il modello di candidatura (Allegato 1) di possedere i seguenti requisiti:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Titolo per l'accesso al ruolo di assistente amministrativo;
- Prestare servizio in qualità di assistente amministrativo nell'I.C. TE1 "Zippilli-Noè Lucidi";

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione della partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C.

art 4. Modalità di valutazione della candidatura

Verrà istituita una specifica commissione di Valutazione entro il terzo giorno successivo alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di candidatura.

Il punteggio totale massimo a disposizione della Commissione di Valutazione è pari a 50 punti.



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**
pon
2014-2020


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
 Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
 Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
 Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
 l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Tabella valutazione titoli (i titoli sono valutabili una sola volta):

| TITOLI DI STUDIO | | Punti | Punti max |
|--------------------------|---|--|-----------|
| a. | Diploma di scuola superiore | -voto 100: punti 10 - voto da 90 a 99: punti 8; - voto da 80 a 89: punti 6 -voto da 70 a 79: punti 4 - altri voti: punti 0 | 10 |
| b. | Diploma di Laurea | - 110 e 110 con Lode: punti 10 - da 109 a 107: punti 8 - da 106 a 100: punti 6 - da 99 a 90: punti 2 altri punteggi: punti 0 | 10 |
| TITOLI CULTURALI | | Punti | Punti max |
| c. | Corsi di formazione attinente la tipologia di incarico | 1 punto per ogni corso | 4 |
| d. | Master Universitario di Secondo Livello con esame finale coerente con la tipologia di incarico | - Di durata biennale: 2 punti x ogni corso - Di durata annuale: 1 punto x ogni corso | 4 |
| e. | Master Universitario di Primo Livello con esame finale coerente con la tipologia di incarico | - Di durata biennale: 1 punto x ogni corso - Di durata annuale: 0,5 punti x ogni corso | 2 |
| f. | Attestato di corso di perfezionamento universitario di durata almeno annuale con esame finale coerente la tipologia di incarico | 2 | 2 |
| g. | Certificazione Informatica riconosciuta dal MIUR | 1 punto per ogni titolo | 4 |
| ESPERIENZE PROFESSIONALI | | Punti | Punti max |
| h. | Anni di servizio nella scuola | Punti 0,5 per ogni anno | 5 |
| i. | Anni di servizio nell'I.C. TE1 "Zippilli-Noè Lucidi" in aggiunta al punto precedente | Punti 0,5 per ogni anno | 5 |
| J. | Esperienze lavorative (coordinamento, etc.) nell'ambito del P.O.N. FERS-FSE, P.O.R. FSE, Progetti MIUR | 1 punto per ogni esperienza | 4 |
| TOTALE | | | 50 |

art 5. Domanda di ammissione, valutazione e costituzione della graduatoria

Gli aspiranti dovranno far pervenire:

- istanza di partecipazione (Allegato 1)
- Curriculum vitae professionale in formato europeo dal quale dovrà evincersi: competenza



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

informatica ed esperienza lavorativa precedente, secondo quanto indicato nella tabella di valutazione dei titoli.

Il Dirigente Scolastico si riserva il diritto di:

- Non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi previsti;
- Procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta.

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà affidato:

- Al Candidato con maggiore anzianità di servizio a tempo indeterminato in questa Scuola;
- Candidato più giovane di età.

Le domande indirizzate al Dirigente Scolastico nell'I.C. TE1 "Zippilli-Noè Lucidi" di Teramo dovranno pervenire entro **le ore 12.00 del 28 marzo 2019**, pena l'esclusione, complete della documentazione, debitamente sottoscritta, consegnandola presso il protocollo di questa istituzione scolastica oppure inviandola via p.e.c. all'indirizzo teic84500c@pec.istruzione.it o tramite raccomandata A/R all' I.C. TE1 "Zippilli - Noè Lucidi" Via De Vincentiis, 2 - 64100 TERAMO. In ogni caso farà fede la data di ricezione delle domande e non quella di invio. Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete e non debitamente sottoscritte, come previsto dalla legislazione vigente.

art 1. Compensi

Per lo svolgimento dell'incarico sarà corrisposto un compenso orario come da CCNL di € 19,24 lordo stato fino ad un massimo di 10 certificate e dichiarate su appositi fogli firme. Il compenso liquidato sarà commisurato al numero di moduli realizzati.

art 2. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del DLGS 196/2003 i dati forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

art 3. Pubblicità

Il presente bando è affisso in data odierna all'albo dell'I.C. TE1 "Zippilli - Noè Lucidi" Via De Vincentiis, 2 - 64100 TERAMO e pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Istituto.



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa LIA VALERI



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Allegato 1

Tabella valutazione titoli (i titoli sono valutabili una sola volta):

| | TITOLI DI STUDIO | Punteggio | Punti | Punti max | Punti Assegnati |
|---------------|---|------------------|--|------------------|------------------------|
| a. | Diploma di scuola superiore | | -voto 100: punti 10 - voto da 90 a 99: punti 8; - voto da 80 a 89: punti 6 -voto da 70 a 79: punti 4 - altri voti: punti 0 | 10 | |
| b. | Diploma di Laurea | | - 110 e 110 con Lode: punti 10 - da 109 a 107: punti 8 - da 106 a 100: punti 6 - da 99 a 90: punti 2 altri punteggi: punti 0 | 10 | |
| | TITOLI CULTURALI | Numero | Punti | Punti max | |
| c. | Corsi di formazione attinente la tipologia di incarico | | 1 punto per ogni corso | 4 | |
| d. | Master Universitario di Secondo Livello con esame finale coerente con la tipologia di incarico | | - Di durata biennale: 2 punti x ogni corso - Di durata annuale: 1 punto x ogni corso | 4 | |
| e. | Master Universitario di Primo Livello con esame finale coerente con la tipologia di incarico | | - Di durata biennale: 1 punto x ogni corso - Di durata annuale: 0,5 punti x ogni corso | 2 | |
| f. | Attestato di corso di perfezionamento universitario di durata almeno annuale con esame finale coerente la tipologia di incarico | | 2 | 2 | |
| g. | Certificazione Informatica riconosciuta dal MIUR | | 1 punto per ogni titolo | 4 | |
| | ESPERIENZE PROFESSIONALI | Anni | Punti | Punti max | |
| h. | Anni di servizio nella scuola | | Punti 0,5 per ogni anno | 5 | |
| i. | Anni di servizio nell'I.C. TE1 "Zippilli-Noè Lucidi" in aggiunta al punto precedente | | Punti 0,5 per ogni anno | 5 | |
| J. | Esperienze lavorative (coordinamento, etc.) nell'ambito del P.O.N. FERS-FSE, P.O.R. FSE, Progetti MIUR | | 1 punto per ogni esperienza | 4 | |
| TOTALE | | | | 50 | |