



Istituto Comprensivo TE 1 "Zippilli-Lucidi"

SCUOLE: INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via De Vincentiis, 2 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 248852 - Dir.Scol. tel. 0861 245376

Viale Crispi, 1 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 242371- tel. 0861 242493

C. M.: TEIC84500C C.F. 92045510671 mail: teic84500c@istruzione.gov.it – pec: teic84500c@pec.istruzione.it sito: www.zippillinoelucidi.edu.it

Prot.n. 13458/FP

Teramo 20/10/2021

All'albo online

Al sito Web

Agli atti

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO AL DSGA PER GESTIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE PON FESR REACT EU-RETI LOCALI-CABLATE- WIRELESS

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) REACT EU. Asse V – Priorità di investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia”- Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”

Avviso pubblico prot. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021.

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 13.1.1A-FESR PON-AB-2021-31

CUP: CUP: H49J21005260006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare del Ministero del Lavoro n. 2/2009;

VISTO il D.I. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante il “Codice dei contratti pubblici” e le successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020

– Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU;

VISTO l’avviso Prot. n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 “Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole”;

VISTA la candidatura presentata da codesta istituzione in data 27/07/2021, acquisita a prot.n. 21492 del 28/07/2021 ;

VISTA la comunicazione del Ministero dell’Istruzione relativa ai progetti ammessi a finanziamento, pubblicata con decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale del 14.10.2021, n.40043;

VISTA la nota Prot.n. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione degli interventi;
VISTO il Programma Annuale E.F. 2021, approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n. 05 del 12/02/2021;
VISTO il decreto del Dirigente Scolastico n. 13767, del 25/10/2021, con il quale è stato inserito nel programma annuale 2021 il Progetto Reti cablate- avviso 20480/2021;
VISTO che la realizzazione del progetto prevede attività di natura amministrativa, organizzativa, gestionale e contabile, così come previsto dalla normativa vigente;
RITENUTO che il DSGA possiede le competenze necessarie all'assunzione dell'incarico di coordinare e registrare la documentazione amministrativa-contabile;
VERIFICATO che gli incarichi attribuiti al Direttore SGA, in ragione del suo specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione (cfr. pag. 40, Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, ed. 2018);
ACQUISITA la disponibilità del DSGA;

CONFERISCE

Alla Dott.ssa Alessandra DI MICHELE, Direttore dei Servizi GG e AA, presso questa Istituzione Scolastica, l'incarico per tutte le attività di natura amministrativa, organizzativa, gestionale e contabile, nell'ambito del seguente progetto: **"Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" - Codice identificativo progetto: 13.1.1A- FESRPN-LO-2021-729.**

La DSGA, durante l'espletamento dell'incarico, dovrà provvedere a tutti gli adempimenti amministrativi contabili relativi al progetto stabiliti dalle circolari ministeriali citate in premessa.

Le prestazioni oggetto del presente incarico sono imputate alla voce di costo "Spese organizzative e gestionali" previste nell'articolazione dei costi PON FESR e saranno retribuite per un totale massimo di 25 ore con un compenso orario lordo di € 24,55, comprensivo degli oneri a carico dello Stato, (lordo dipendente € 18,50), come da tabella 6 allegata al CCNL.

Ai fini della liquidazione le ore effettivamente prestate dovranno essere documentate in apposito registro delle presenze (Timesheet) e dovranno essere svolte al di fuori del proprio orario di servizio.

L'Istituto si riserva la facoltà di risolvere la presente nomina qualora venissero meno le condizioni che lo hanno determinato o per il mancato rispetto degli obblighi previsti dalla presente nomina.

Tale provvedimento è immediatamente esecutivo ed è reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione PON.

Firma per accettazione



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Lia VALERI

