

Istituto Comprensivo TE 1 "Zippilli-Lucidi"

SCUOLE: INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via De Vincentiis, 2 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 248852 - Dir.Scol. tel. 0861 245376

Viale Crispi, 1 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 242371- tel. 0861 242493

C. M.: TEIC84500C C.F.: 92045510671 mail: teic84500c@istruzione.it – pec: teic84500c@pec.istruzione.it sito: www.zippillinoelucidi.edu.it

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SEZIONE PRIMAVERA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA "DE ALBENTIIIS" A.S. 2023/2024

Prot. N.

l sottoscritt _____ padre madre tutore
(cognome e nome)

nato a _____ prov. (____) il _____ cittadinanza _____

residente _____ prov.(____) _____,
(comune, frazione) (indirizzo)

_____ (e-mail)

_____ (recapito telefonico)

_____ (cell.)

Affido condiviso SÌ NO

N.B. Se l'affido non è condiviso bisogna perfezionare la domanda di iscrizione presso la scuola entro l'avvio del nuovo anno scolastico.

Dati altro genitore _____ madre padre

_____ nato a _____ prov. (____) il _____ cittadinanza _____
(cognome e nome)

residente _____ prov.(____) _____,
(comune, frazione) (indirizzo)

_____ (e-mail)

_____ (recapito telefonico)

_____ (cell.)

CHIEDE

l'iscrizione per l'A.S. 2023/2024 alla Sezione Primavera della Scuola dell'Infanzia "De Albentiiis" sita in Via del Baluardo, 67-Teramo. Si ricorda che conformemente a quanto previsto dalla normativa, la Sezione Primavera accoglie bambini di età compresa **tra i 24 e i 36 mesi** che compiano i due anni di età **entro il 31 dicembre 2023**. I bambini **che** compiono i 24 mesi tra il 1° settembre e il 31 dicembre 2023 possono frequentare solo dopo il compimento dei due anni.
dell'alunn _____

_____ (cognome e nome)

_____ (codice fiscale)

nat_ a _____ prov. (____) il _____ cittadinanza _____

residente _____ (prov.) _____,
(comune, frazione) (indirizzo)

domicilio (se diverso dalla residenza)

_____ (prov.) _____,
(comune, frazione) (indirizzo)

Sulla base delle opportunità educative offerte dalla scuola e fatte salve eventuali condizioni ostative che potrebbero non permettere la piena accettazione delle richieste

CHIEDE

1) che 1 propri figli sia ammessi alla frequenza

servizio ore 08:00 – 11:30

servizio ore 08:00 – 13:00/13:30

servizio ore 08:00 – 15:00

2) il servizio di refezione

SÌ NO

A tal fine, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero

DICHIARA CHE

l'alunno/a ha frequentato il Nido

SÌ NO

l'alunno è stato sottoposto alle vaccinazioni previste dalla normativa vigente

SÌ NO

entrambi i genitori svolgono la seguente attività lavorativa nel Comune di Teramo

(specificare: tipologia di lavoro, datore di lavoro, contratto, impegno orario settimanale)

almeno uno dei genitori svolge la seguente attività lavorativa nel Comune di Teramo

(specificare: tipologia di lavoro, datore di lavoro, contratto, impegno orario settimanale)

frequentano lo stesso Istituto fratelli/sorelle minore maggiore

fratelli/sorelle frequentano l'I.C. TE1 Zippilli-Noè Lucidi

(cognome nome classe frequentata)

(cognome nome classe frequentata)

Ad integrazione di suddette dichiarazioni il Dirigente Scolastico si riserva di acquisire ulteriori autocertificazioni, ai fini della formazione di una eventuale graduatoria

(firma madre) _____ (firma padre) _____

Firma di autocertificazione (DPR n. 445 del 28/12/2000) da sottoscrivere al momento presentazione della domanda all'impiegato della scuola

(Se il modulo è sottoscritto da un solo genitore)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci, 1 sottoscritt dichiara che in qualità di madre/padre (*) dell'alunno/a (*) l'altro genitore è a conoscenza e d'accordo circa le scelte esplicitate attraverso la presente domanda.

Firma del genitore _____

Con la presente i sottoscritti (madre o tutore) (padre) autorizzano l'Istituto Comprensivo, nel rispetto della normativa sulla privacy (ex art. 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 del 27/04/2016 ed ex art. 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 e successive modifiche) a comunicare all'Amministrazione Comunale i dati personali necessari per poter garantire l'attivazione dei processi legati al servizio mensa.

(firma madre) _____ (firma padre) _____

(Se la dichiarazione è rilasciata da un solo genitore)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci, 1 sottoscritt_ dichiara che in qualità di madre/padre (*) dell'alunno/a (*) l'altro genitore è a conoscenza e d'accordo circa le scelte esplicitate attraverso la presente domanda.

Firma del genitore _____

DATI RELATIVI ALL'ALUNNO DA UTILIZZARE IN CASO DI EMERGENZA (COMPILAZIONE FACOLTATIVA)

Recapito telefonico del luogo di lavoro del padre: _____ / _____

Recapito telefonico del luogo di lavoro della madre: _____ / _____

Recapito telefonico dei nonni: _____ / _____

Recapito telefonico di altri _____: _____ / _____

I genitori si impegnano a comunicare ad inizio anno all'Istituto eventuali informazioni rilevanti (allergie, malattie particolari, necessità di farmaci)

CRITERI D'AMMISSIONE ALLA SEZIONE PRIMAVERA

Qualora, entro il giorno 30 Gennaio 2023, pervenissero alla scuola più di 20 iscrizioni, si provvederà a elaborare una graduatoria e a stilare una lista d'attesa, tenendo conto dei seguenti criteri, in ordine di priorità:

- 1) bambini già residenti nel Comune di Teramo;
- 2) bambini con disabilità certificate ai sensi della Legge n. 104 del 05/02/1992, ovvero segnalati dai Servizi Sociali del Comune di Teramo;
- 3) bambini con fratelli che frequentano una scuola dell'Istituto Comprensivo Zippilli-Noè Lucidi ;
- 4) figlio di genitori che lavorano entrambi nel Comune di Teramo;
- 5) figlio di genitore che lavora nel Comune di Teramo.

All'interno delle diverse categorie, in caso di esubero delle domande, l'accesso sarà concesso in base all'età dei bambini in ordine decrescente e alla presenza di eventuali fratelli nella scuola.

INFORMATIVA 1

Informativa Privacy sulla base del Regolamento Europeo GDPR UE n. 2016/679 del 27/04/2016 ed ex art. 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003, per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie

1) I dati personali sono trattati dal personale della scuola nel corso del rapporto con la presente Istituzione scolastica nell'ambito delle finalità istituzionali, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente che rappresenta la base giuridica del trattamento (RD n. 653 del 04/05/1925, Decreto Legislativo n. 297 del 16/04/1994, DPR n. 275 dell'08/03/1999, Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato, Legge n. 104 del 05/02/1992, Legge n. 53 del 28/03/2003, Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 e Regolamento Europeo n. 2016/679 del 27/04/2016, DM n. 305 del 07/12/2006, Decreto Legislativo n. 76 del 15/04/2005, Decreto Legislativo n. 77 del 15/04/2005, Decreto Legislativo n. 226 del 17/10/2005, Decreto Legislativo n. 82 del 07/03/2005, Decreto Legislativo n. 151 del 26/03/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti, DPCM n. 185 del 23/02/2006 fatto salvo quanto disposto dal Decreto Legislativo n. 66 del 13/04/2017, DPR n. 89 del 20/03/2009, Legge n. 170 dell'08/10/2010, DM n. 5669 del 12/07/2011, DPR n. 80 del 28/03/2013, Decreto Legislativo n. 33 del 14/03/2013, DL n.104 del 12/09/2013, convertito, con modificazioni dalla [Legge n. 128 dell'08/11/2013](#), Legge n. 107 del 13/07/2015 e relativi decreti applicativi e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni).

2. Il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento sono obbligatori, in quanto previsti dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione

3. I dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" dal Codice e i dati previsti dagli art.9 e 10 del Regolamento saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente autorizzato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento e nel rispetto del principio di indispensabilità dei trattamenti.

Ai sensi dell'art. 9 del Regolamento informiamo che i dati sensibili sono quei dati personali "idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale". I dati giudiziari sono quei dati personali idonei a rivelare provvedimenti di cui all'articolo 3, comma 1, lettere da a) a o) e da r) a u), del DPR n. 313 del 14/11/2002, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del Codice di procedura penale.

4. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione, nei limiti previsti dal DM n. 305 del 07/12/2006, pubblicato sulla G.U. n.11 del 15/01/2007.

5. I dati personali, nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per questa istituzione scolastica, potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria);

6. I dati forniti potranno essere comunicati a soggetti terzi con cui questa Istituzione scolastica ha in essere contratti di servizi finalizzati alla fruizione da parte degli interessati dei servizi stessi. In particolare ad esempio, i dati potrebbero essere messi a disposizione di compagnie assicurative per la predisposizione di polizze assicurative, o ditte erogatrici di servizi mensa, nonché a società che gestiscono i servizi informatici. A tal proposito si informa che nel caso in cui i soggetti terzi in questione trattino i dati in modo continuativo, tali soggetti saranno nominati dalla presente istituzione scolastica, quali responsabili dei trattamenti rispetto ai servizi erogati.

7. Si informa che rispetto ad attività didattiche attinenti ad attività istituzionali previste all'interno del Piano dell'Offerta Formativa, quali a titolo esemplificativo attività di laboratorio, manifestazioni e competizioni sportive ed eventuali premiazioni, questa Istituzione scolastica potrà pubblicare foto o video sul sito istituzionale e/o sul giornalino della scuola in via temporanea, posto che la pubblicazione di tali materiali sarà garantita per il tempo necessario alla realizzazione delle finalità per cui gli stessi materiali sono stati raccolti.

Si informa inoltre che sia per informazioni relative alle attività ed iniziative di cui ai punti 6 e 7 sia anche ed eventualmente per dichiarare la volontà che le immagini e i video relativi a tali specifiche attività non siano diffuse, il singolo interessato ha sempre la possibilità di comunicare con la scuola, rivolgendosi direttamente al responsabile del trattamento.

- **Come, dove e per quanto tempo vengono conservati i dati?**

Come

Il trattamento dei dati forniti sarà effettuato sia con supporti cartacei che elettronici, da parte di soggetti interni appositamente autorizzati, a cui è consentito l'accesso nella misura e nei limiti in cui esso è necessario per lo svolgimento delle attività di trattamento, che riguardano gli interessati e nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento.

Dove

I dati saranno conservati in archivi cartacei, informatici ed elettronici secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID.

Quanto tempo

I dati sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento delle attività istituzionali nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

- **Quali sono i diritti degli interessati?**

Sono quelli di:

- accesso;
- rettifica;
- cancellazione;
- limitazione del trattamento,

È pertanto possibile:

- ottenere conferma del trattamento operato dall'ISA10;
- accedere ai dati personali e conoscerne l'origine (quando i dati non sono ottenuti dall'interessato direttamente), le finalità e gli scopi del trattamento, i dati dei soggetti a cui essi sono comunicati, il periodo di conservazione dei dati o i criteri utili per determinarlo;
- aggiornare o rettificare i dati personali in modo che siano sempre esatti e accurati;
- cancellare i dati personali dalle banche dati e/o dagli archivi anche di *backup* nel caso in cui non siano più necessari per le finalità del trattamento, se questo si assume come illecito, sempre se sussistono le condizioni previste per legge o se il trattamento non sia giustificato da un altro motivo ugualmente legittimo;
- limitare il trattamento dei dati personali in talune circostanze.

I sottoscritti dichiarano di aver preso visione dell'informativa Privacy art. 13 del Regolamento Europeo GDPR UE n. 2016/679 del 27/04/2016 ed Informativa Privacy sulla base del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06//2003, che restituisco debitamente firmata.

Data _____ (firma madre) _____ (firma padre) _____